

ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

Правовой статус учреждения определяется совокупностью прав и обязанностей субъекта, признаваемых и гарантируемых государством.

Правовой статус учреждений как субъекта хозяйственной деятельности определяется нормами гражданского законодательства.

Субъекты гражданских правоотношений

Физические
лица

В рамках медицинской помощи: - пациент (его родственники);
-лицо, занимающееся частной медицинской практикой

Юридические
лица

Публично-
правовые
образования

- Российская Федерация;
- Субъект Российской Федерации;
- Муниципальное образование

Юридическое лицо

– организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде (ст. 48 Гражданского кодекса Российской Федерации)

Признаки юридического лица

1 признак –
**Организационное
единство**

В любой организации есть
внутренняя структура и
органы управления

Организационное единство
закрепляется в учредительных
документах (устав, учредительный
договор или типовое положение об
организации данного типа)

Признаки юридического лица

2 признак – **Наличие обособленного имущества, принадлежащего на каком-либо вещном праве**

Обособленность имущества означает отделение имущества данной организации от имущества других юридических лиц и от учредителя

Внешнее проявление обособленности выражается в нахождении имущества на балансе юридического лица

Признаки юридического лица

2 признак – **Наличие обособленного имущества, принадлежащего на каком-либо вещном праве**



Вещное право закрепляет принадлежность имущества, а также определяет объем правомочий по владению, пользованию и распоряжению этим имуществом



Имущество может принадлежать на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления

Триада правомочий вещного права:

1. **Владение** - фактическое обладание вещью.
2. **Пользование** - извлечение из вещи ее полезных свойств.
3. **Распоряжение** - определение фактической и (или) юридической судьбы вещи.

Право собственности – фундаментальное вещное право без которого невозможно развитие экономических отношений.

Формы собственности в Российской Федерации:

- 1. Частная**
- 2. Государственная**
- 3. Муниципальная**

Учреждениям всех типов имущество принадлежит на праве оперативного управления.

В соответствии со ст. 296 ГК РФ

1. Учреждение **владеют, пользуются** этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, **распоряжаются** этим имуществом с согласия собственника этого имущества.
2. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за учреждением либо приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

Право собственности – фундаментальное вещное право без которого невозможно развитие экономических отношений.

Характеризуется триадой полномочий:

- владение,
- пользование ,
- распоряжение.

Под **правомочием владения** понимается основанная на законе (т. е. юридически обеспеченная) возможность иметь у себя данное имущество, содержать его в своем хозяйстве (фактически обладать им, числить на своем балансе и т. п.).

Правомочие пользования представляет собой основанную на законе возможность эксплуатации, хозяйственного или иного использования имущества путем извлечения из него полезных свойств, его потребления.

Правомочие пользования тесно связано с правомочием владения, ибо в большинстве случаев можно пользоваться имуществом, только фактически владея им.

Правомочие распоряжения означает возможность определения юридической (*например, отчуждение по договору*) и (или) фактической (*например, уничтожение*) судьбы имущества путем изменения его принадлежности, состояния или назначения.

Оно включает в себя, прежде всего, возможность отчуждать вещь в собственность другим лицам, передавать правомочия владения и пользования другим лицам, отдавать вещь в залог и т.д.

Формы собственности в Российской Федерации:

1. Частная (выделяют собственность граждан и юридических лиц)
2. Государственная (выделяют собственность Российской Федерации в целом и собственность субъектов Российской Федерации)
3. Муниципальная (собственность муниципальных образований)

Учреждениям всех типов имущество принадлежит на праве оперативного управления.

В ст. 296 Гражданского кодекса Российской Федерации дана общая характеристика права оперативного управления, а именно:

1. Учреждение владеют, пользуются этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаются этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Таким образом, право оперативного управления является *производным вещным правом* от права собственности и ограничивается законом или собственником имущества .

Так, если право собственности предполагает неограниченные по общему правилу правомочия по владению, пользованию и распоряжению имуществом, то право оперативного управления предусматривает возможность владения и пользования имуществом **в соответствии с целями деятельности учреждения и назначением** переданного в оперативное управление имущества, а также возможность распоряжения им **с согласия собственника**.

Кроме того, в соответствии с п.2 ст. 296 ГК РФ:
«Собственник имущества **вправе изъять**
излишнее, неиспользуемое или используемое
не по назначению имущество, закрепленное им
за учреждением либо приобретенное
учреждением за счет средств, выделенных ему
собственником на приобретение этого
имущества.

Имуществом, изъятым у учреждения,
собственник этого имущества вправе
распорядиться по своему усмотрению.»

Признаки юридического лица

3 признак – **Самостоятельная
имущественная
ответственность**

По своим долгам организация отвечает
только своим имуществом

Юридическое лицо не отвечает по обязательствам
учредителей (участников) или собственников, а
учредители (участники) или собственники не
отвечают по долгам юридического лица (**искл.,
частные и казенные учреждения**)

Признаки юридического лица

4 признак – **Выступление в гражданском обороте от своего имени**

Организация должна иметь **наименование** (с обязательным указанием на организационно-правовую форму) и **место нахождения организации** (юридический адрес)

Наименование и место нахождение указываются в учредительных документах

Критерии разделения юридических лиц на коммерческие и некоммерческие организации

Цель деятельности

- Для коммерческих организаций – извлечение прибыли
- Для некоммерческих организаций – осуществление функций некоммерческого характера

Порядок распределения прибыли

- Для коммерческих организаций – прибыль распределяется между участниками (учредителями)
- Для некоммерческих организаций – прибыль не распределяется между участниками (учредителями)

УЧРЕЖДЕНИЕ

(ст. 123.21 Гражданского кодекса Российской Федерации)

– унитарная некоммерческая организация, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера.

Существенное изменение статус учреждения претерпел с принятием Федерального закона от 08.05.2010 № 83 - ФЗ

«О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»



В соответствии с внесенными
изменениями учреждения в зависимости
от вида учредителя делят на **частные** и
публичные (государственные и
муниципальные).

Учредителем **частного** учреждения может быть физическое или юридическое лицо.

Учредителем **публичного** учреждения может быть:

- государство - для федеральных государственных учреждений;
- субъект Российской Федерации - для областных (краевых, республиканских и т.д.) государственных учреждений;
- муниципальное образование - для муниципальных учреждений.



Публичные (государственные или муниципальные) учреждения делятся на три типа: казенные, бюджетные, автономные.

Частное учреждение

Правовой статус частного учреждения регулируется нормами Гражданского кодекса.

Отличительные признаки частного учреждения:

1. Полностью или частично финансируется собственником.
2. Не вправе самостоятельно распоряжаться любым имуществом, поступившим от собственника.

Частное учреждение

Отличительные признаки частного учреждения:

3. Может осуществлять приносящую доходы деятельность, если это право закреплено в уставе; **доходы** от неё поступают в **самостоятельное распоряжение ЧУ.**
4. По своим долгам отвечает денежными средствами, находящимися в **собственном распоряжении;**
при их недостатке – **дополнительную (субсидиарную) ответственность** несет учредитель.

Казенное учреждение

*Правовой статус казенного учреждения регулируется нормами **Гражданского и Бюджетного кодексов** Российской Федерации.*

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ

Казенное учреждение - государственное (муниципальное) учреждение, осуществляющее оказание государственных (муниципальных) услуг... в целях обеспечения реализации ... полномочий органов государственной власти (государственных органов) или органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств соответствующего бюджета на основании бюджетной сметы.

Казенное учреждение

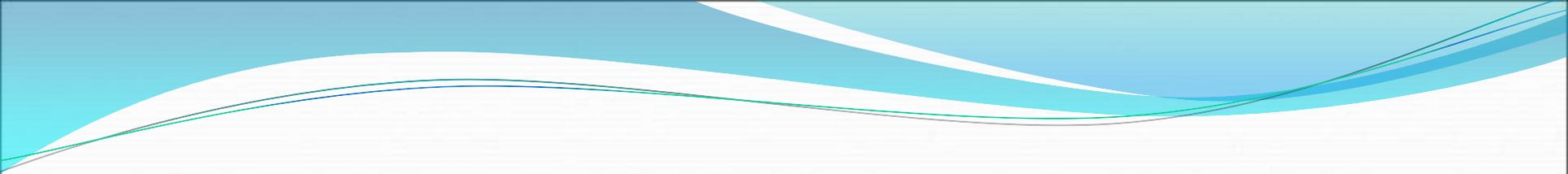
Отличительные признаки казенного учреждения (ст. 161 БК РФ):

1. Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы РФ и **на основании бюджетной сметы.**
2. Казенное учреждение **не вправе распоряжаться** имуществом без согласия собственника имущества.
3. Может осуществлять приносящую доходы деятельность, если это право закреплено в уставе; **доходы поступают в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ.**

Казенное учреждение

Отличительные признаки казенного учреждения (ст. 161 БК РФ):

4. По своим долгам отвечает денежными средствами, находящимися в самостоятельном распоряжении; при их недостатке – **дополнительную (субсидиарную) ответственность несет учредитель.**
5. Казенное учреждение **не имеет права** предоставлять и получать **кредиты (займы)**, приобретать **ценные бумаги**. Субсидии и бюджетные кредиты казенному учреждению не предоставляются.



Совершенно новым типом учреждения являются бюджетные учреждения и сильно измененные с 1 января 2011 года автономные учреждения.

По многим аспектам деятельности они схожи, но есть и отличия.

Нормативно-правовая база деятельности

Бюджетные учреждения



Гражданский кодекс

Федеральный закон № 7-ФЗ
«О некоммерческих
организациях» от 12.01.1996г.

Автономные учреждения

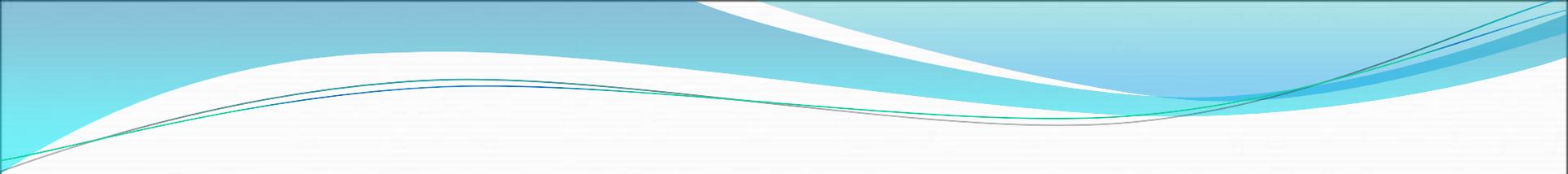


Федеральный закон № 174-ФЗ
«Об автономных учреждениях»
от 03.11.2006 г.

Правовые дефиниции

Бюджетным учреждением признается некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий соответственно органов государственной власти (государственных органов) или органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах.

Автономным учреждением признается некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти, полномочий органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, средств массовой информации, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах...



Учредительным документом для автономных и бюджетных учреждений является – УСТАВ.

Устав учреждения

В уставе **обязательно** указывается:

1. Наименование учреждения с указанием на тип, характер деятельности и собственника

Например, областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения

Организационно-правовая форма - учреждение

Тип – бюджетное

Характер деятельности – здравоохранение

Собственник – субъект Российской Федерации, область

Устав учреждения

В уставе обязательно указывается:

2. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя учреждения

Учредителем для автономных и бюджетных учреждений являются публично-правовые образования (Российская Федерация, субъект РФ, муниципальное образование). При этом органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждений здравоохранения, является, как правило:

Министерство здравоохранения Российской Федерации для федеральных государственных учреждений;

орган управления здравоохранения субъекта РФ для учреждений здравоохранения субъекта (например, департамент здравоохранения области).

Устав учреждения

В уставе обязательно указывается:

2. Предмет и цели деятельности
3. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которое учреждение вправе осуществлять.

Виды деятельности должны соответствовать целям, ради которых создано учреждение. Здесь же указываются виды деятельности, приносящей доход.

Устав

В уставе обязательно указывается:

5. Органы управления, компетенция, порядок создания и деятельности, сроки полномочий.

В бюджетных учреждениях – единоличный орган управления - руководитель учреждения (главный врач, директор, начальник, заведующий и т.д.).

В автономных учреждениях – наряду с единоличным органом управления (руководитель учреждения) предусмотрен коллегиальный - наблюдательный совет

Также уставом может быть предусмотрены другие органы управления, например - общее собрание работников.

Наблюдательный совет автономного учреждения

В состав должно входить от 5 до 11 членов из представителей учредителя, учреждения и общественности.

Ст.10-12 ФЗ «Об автономных учреждениях» содержат требования к формированию состава, порядку деятельности, реализации полномочий наблюдательного совета.

Особенность правового положения руководителя бюджетного учреждения

1. Вводятся показатели эффективности и результативности деятельности руководителя БУ.
2. Усилена персональная ответственность руководителя за счет введения дополнительного условия расторжения трудового договора по инициативе работодателя (в соотв. со ст. 278 ТК РФ): *наличие у БУ просроченной кредиторской задолженности (с указанием ее размера).*

Просроченная кредиторская задолженность

Задолженность формируется по группам:

- по оплате труда и иным выплатам персоналу, не погашенная в срок;
- по платежам в бюджеты и внебюджетные фонды;
- по принятым обязательствам, не погашенная в срок, установленный договорами и законодательством;
- иная кредиторская задолженность.

Предельно допустимое значение задолженности БУ определяется учредителем ***в процентах от балансовой стоимости активов учреждения***.

Балансовая стоимость активов для данной ситуации определяется без учета стоимости особо ценного движимого и недвижимого имущества.

Распоряжение имуществом

За бюджетным и автономным учреждениями имущество закреплено на праве оперативного управления.

Особый режим установлен в отношении недвижимого и особо ценного движимого имущества.

Недвижимое имущество – имущество, неразрывно связанное с землей, перемещение которого невозможно без несоразмерного ущерба его назначению.

Распоряжение имуществом

Особо ценное движимое имущество:

- 1 критерий* – движимое имущество, без которого осуществление уставной деятельности будет существенно затруднено.
- 2 критерий* – движимое имущество, имеющее определенную балансовую стоимость.

Границы балансовой стоимости установлены Постановлением Правительства РФ №538 от 26.07.2010 г.:

для федерального учреждения – от 200 тыс. до 500 тыс.;

для учреждения субъекта – от 50 тыс. до 500 тыс.;

для муниципальных учреждений от 50 тыс. до 200 тыс.

Конкретный перечень особо ценного имущества определяется учредителем учреждения.

Распоряжение имуществом

Имущество, которое принадлежит автономному или бюджетному учреждению на праве оперативного управления, можно разделить на **три вида**:

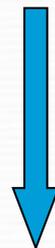
- имущество, **поступившее от собственника** (либо закрепленное за учреждением при его создании, либо приобретенное учреждением за счет целевых средств собственника)
- имущество, **приобретенное учреждением** за счет средств, заработанных в ходе предпринимательской деятельности;
- **денежные средства, заработанные** в ходе предпринимательской деятельности.

Распоряжение имуществом

Имущество, поступившее от собственника

Бюджетные учреждения

Автономные учреждения



Без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым и недвижимым имуществом.

Остальное имущество – поступает в самостоятельное распоряжение

Распоряжение имуществом

Имущество, приобретенное за счет собственных средств

Бюджетные учреждения



Без согласия собственника не
вправе распоряжаться
недвижимым имуществом.
Остальное имущество –
в самостоятельное
распоряжение

Автономные учреждения



Все имущество поступает
в самостоятельное
распоряжение

Распоряжение имуществом

Заработанные денежные средства

Бюджетные учреждения



САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ РАСПОРЯЖЕНИЕ

Не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, совершать сделки с ценными бумагами.

Автономные учреждения



РАСПОРЯЖЕНИЕ

Вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, совершать сделки с ценными бумагами.

В соответствии с п.2 ст. 296 ГК РФ

«Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за учреждением либо приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у учреждения собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению»

Земельный участок принадлежит бюджетному и автономному учреждению *на праве постоянного (бессрочного) пользования.*

Права по владению и пользованию землепользователей таким земельным участком аналогичны правам по владению и пользованию собственниками. Самостоятельное распоряжение таким земельным участком не предусмотрено действующим законодательством.

Ограничения по сделкам

Не вправе без предварительного согласия учредителя (*для бюджетных учреждений*) или одобрения наблюдательного совета (*для автономных учреждений*) совершать **КРУПНЫЕ СДЕЛКИ**.

Крупная сделка – одна или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами или имуществом при условии, что цена сделки превышает 10% балансовой стоимости активов учреждения.

Ограничения по сделкам

При нарушении установленных требований сделка может быть признана **недействительной**.

Независимо от признания сделки недействительной руководитель учреждения несет перед учреждением ответственность **в размере убытков от сделки**, совершенной с нарушением ее условий.

Ограничения по сделкам

Не вправе без предварительного согласия учредителя (*для бюджетных учреждений*) или одобрения наблюдательного совета (*для автономных учреждений*) совершать СДЕЛКИ, в отношении которых имеется ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ (конфликт интересов).

Лицами, заинтересованными в совершении учреждением сделок, могут быть признаны руководитель учреждения и его заместители, а для автономного учреждения – также члены наблюдательного совета.

Ограничения по сделкам

Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

- 1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;
- 2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала ООО или ОДО, либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;
- 3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

Ограничения по сделкам

При нарушении установленных требований сделка может быть признана **недействительной**.

Независимо от признания сделки недействительной руководитель учреждения несет перед учреждением ответственность **в размере убытков от сделки**, совершенной с нарушением ее условий.

Ответственность бюджетного (автономного) учреждения

Бюджетные (автономные) учреждения несут самостоятельную имущественную ответственность.

Собственник не несет ответственность по долгам бюджетного (автономного) учреждения.

Бюджетные (автономные) учреждения отвечают по своим долгам всем находящимся в самостоятельном распоряжении имуществом.

При ликвидации учреждения денежные средства и иное принадлежащее ему имущество, за вычетом платежей на покрытие обязательств перед кредиторами, передается его собственнику, если иное не предусмотрено учредительными документами учреждения (процедура ликвидации путем банкротства к учреждениям согласно п. 6 ст. 61 ГК РФ и п.1 ст. 65 ГК РФ не применяется).

Земельный участок принадлежит бюджетному и автономному учреждению *на праве постоянного (бессрочного) пользования.*

Права по владению и пользованию землепользователей таким земельным участком аналогичны правам по владению и пользованию собственниками. Самостоятельное распоряжение не предусмотрено действующим законодательством.

Юридические лица вправе возводить на участке здания и сооружения, которые становятся **его собственностью** (*п. 2 ст. 269 ГК РФ*)

Ответственность бюджетного (автономного) учреждения

Бюджетные (автономные) учреждения несут самостоятельную имущественную ответственность. Собственник не несет ответственность по долгам бюджетного (автономного) учреждения.

Бюджетные (автономные) учреждения отвечают по своим долгам всем находящимся в самостоятельном распоряжении имуществом.

Финансирование здравоохранения – это обеспечение органов системы здравоохранения и медицинских организаций финансовыми ресурсами для производства услуг и выполнения работ, направленных на сохранение, восстановление и укрепление здоровья населения.

В соответствии с ФЗ №83 финансирование бюджетных (автономных) учреждений осуществляется в виде субсидий на выполнение государственных (муниципальных) заданий.

Действующее законодательство не содержит нормативного определения термина «субсидии».

Особенности финансирования в виде субсидий:

1. Средства носят целевой характер.

С позиций ФЗ №83 целевой характер субсидий означает, что эти средства идут на выполнение государственного задания.

Особенности финансирования в виде субсидий:

- 2. Средства частично покрывают необходимые расходы.*
- 3. Финансирование в виде субсидий предполагает доленое финансовое обеспечение деятельности из разных источников.*



Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность.

***Условия осуществления деятельности,
приносящей доход
(для бюджетных и автономных учреждений):***

- 1. Данная деятельность должна служить достижению целей, ради которых оно создано, и соответствовать этим целям.***
- 2. Данная деятельность должна быть указана в учредительных документах.***

Устав учреждения должен содержать исчерывающий перечень видов деятельности, которое учреждение вправе осуществлять.

Приносящая доход деятельность:

- 1. Сдача имущества в аренду.*
- 2. Оказание платных медицинских, сервисных и транспортных услуг.*

Бюджетное учреждение вправе **сверх установленного государственного задания**, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, **оказывать услуги**, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц **за плату и на одинаковых** при оказании одних и тех же услуг **условиях**.

Порядок определения указанной платы устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Приносящая доход деятельность:

3. Добровольные имущественные взносы и пожертвования

В договоре пожертвования обязательно должны быть указаны безвозмездность передачи имущества, а также общественно полезные цели, на которые должно быть направлено пожертвованное имущество. Даритель имеет право оговаривать в договоре использование имущества по конкретному назначению.

Для того чтобы целевые поступления не учитывались при определении налоговой базы, необходимо соблюдение условий:

- 1) целевые поступления не могут быть в виде подакцизных товаров;
- 2) поступления должны быть использованы получателями по назначению;
- 3) налогоплательщики-получатели обязаны вести отдельный учет полученных доходов и произведенных расходов в рамках целевых поступлений.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного (автономного) учреждения.

Законом субъекта Российской Федерации устанавливается, в том числе, **порядок и направления использования** бюджетными и казенными учреждениями субъектов Российской Федерации **доходов от сдачи в аренду** имущества, находящегося в государственной собственности субъекта РФ, и (или) полученных ими **средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений** от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, **средств от иной приносящей доходы деятельности** (п.19 ст.33 ФЗ № 83-ФЗ).

Правовые основы оказания платных медицинских услуг

- ГК РФ Глава 39 «Возмездное оказание услуг»
- ФЗ РФ №323 от 21 ноября 2011 г. «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

Статья 84. Оплата медицинских услуг

1. Граждане имеют право на получение платных медицинских услуг, предоставляемых по их желанию при оказании медицинской помощи, и платных немедицинских услуг (бытовых, сервисных, транспортных и иных услуг), предоставляемых дополнительно при оказании медицинской помощи...

- Закон РФ от 7 февраля 1992 года «О защите прав потребителей»
- Постановление Правительства РФ от 4 октября 2012 г. №1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»

Постановление вводит правовые дефиниции:
потребитель, заказчик и исполнитель.

«потребитель» - физическое лицо, получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором

«заказчик» - физическое (юридическое) лицо, заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя

«исполнитель» - медицинская организация любой формы собственности

Кроме того, Постановление распространяет свое действие на любые виды договоров, заключаемых при оказании платных медицинских услуг (за счет личных средств, средств работодателя и ДМС)

Основания оказания медицинских услуг за плату:

а) **иные условия**, чем предусмотрено ПГГ, в том числе:

установление **индивидуального поста** медицинского наблюдения при лечении в условиях стационара;

применение **лекарственных препаратов**, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов,

применение **медицинских изделий, лечебного питания**, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;

Основания оказания медицинских услуг за плату:

- б) при предоставлении медицинских услуг **анонимно**;
- в) гражданам иностранных государств, лицам без гражданства и гражданам Российской Федерации, **не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию**;
- г) **при самостоятельном обращении** за получением медицинских услуг, за исключением реализации права пациента на выбор врача и медицинской организации в рамках ПГГ, и случаев оказания скорой медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

При этом медицинские услуги могут предоставляться:

- **в полном объеме** стандарта медицинской помощи
- в виде осуществления **отдельных** консультаций или медицинских вмешательств,
- в объеме, **превышающем** объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

Информация об исполнителе на сайте в Интернете и информационных стойках:

(ст.11 Постановления)

- наименование и фирменное наименование (если имеется);
- **адрес места нахождения** юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего **государственную регистрацию**;
- сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг) в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);

Информация об исполнителе на сайте в Интернете и информационных стойках:

- перечень платных медицинских услуг с указанием цен, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;
- порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с ПГГ и ТПГГ;
- сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- режим работы медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;
- адреса и телефоны ДЗО, территориального органа Росздравнадзора и Роспотребнадзора.

Информация об исполнителе на информационных стойках должна быть

- доступна неограниченному кругу лиц
- доступна в течение всего рабочего времени
- находиться в доступном для посетителей месте
- оформлена для свободного ознакомления.

Дополнительная информация (по требованию потребителя и заказчика)

Исполнитель предоставляет для ознакомления:

- копию учредительного документа медицинской организации;
- копию лицензии с приложением перечня работ (услуг).

При заключении договора предоставляется в доступной форме информация о платных медицинских услугах:

- а) порядки и стандарты медицинской помощи;
- б) информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);
- в) информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;
- г) другие сведения, относящиеся к предмету договора.

До заключения договора исполнитель в письменной форме уведомляет потребителя (заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках ПГГ бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и ТПГГ бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

Требования к содержанию договора

а) сведения об исполнителе:

наименование медицинской организации, адрес места нахождения, данные документа о регистрации юридического лица, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата ее регистрации с указанием перечня работ (услуг), наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа;

б) сведения о заказчике (потребителе):

фамилию, имя и отчество, адрес места жительства и телефон потребителя и (или) заказчика - физического лица;

наименование и адрес места нахождения заказчика - юридического лица;

Требования к содержанию договора

- в) перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;
- г) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;
- д) условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;

*В случае если требуется предоставление дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель **обязан предупредить** об этом потребителя (заказчика) и **получить его согласие**.*

***По экстренным показаниям** для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, медицинские услуги оказываются **без взимания платы**.*

Требования к содержанию договора

е) должность, фамилию, имя, отчество лица, заключающего договор от имени исполнителя, и его подпись, фамилию, имя, отчество потребителя (заказчика) и его подпись.

В случае если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика;

ж) ответственность сторон за невыполнение условий договора;
з) порядок изменения и расторжения договора.

В соответствии с ГК РФ допускается односторонний отказ от исполнения договора заказчика и исполнителя.

Заказчик обязан оплатить исполнителю фактические расходы,

а исполнитель обязан возместить заказчику убытки полностью.

По требованию потребителя (заказчика) или исполнителя на предоставление платных медицинских услуг может быть составлена **смета**, при этом она является неотъемлемой частью договора.

Исполнителем после исполнения договора **выдаются потребителю** (законному представителю потребителя) **медицинские документы** (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья **после получения платных медицинских услуг.**

Ссылка для прохождения тестирования

После изучения лекции необходимо пройти тестирование при помощи сервиса Гугл-формы.

https://docs.google.com/forms/d/1hvuuvN2dVBQyndQfmp7GX5hZOla2_-QdurY7NrQ8MJcU

**Пожалуйста, корректно заполняйте поля ФИО,
название цикла**

ПП - профессиональная переподготовка

ПК – повышение квалификации