

**федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Ивановская государственная медицинская академия»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**Положение о факультете международного образования**

**СМК П. 356 ОП 02.04**

Утверждено решением Ученого совета  
от 27 декабря 2022 г., протокол № 15

Номер копии:	<b>оригинал</b>
--------------	-----------------

**Иваново 2022**

Исполнители: Декан факультета международного образования Е.С. Федосеева	Утвердил: И.о. ректора ФГБОУ ВО ИВГМА Минздрава России И.В. Иванова
Дата 27.12.2022 Подпись 	Дата 27.12.2022 Подпись 





---

## Содержание

1.	Назначение и область применения	3
2.	Нормативные документы	3
3.	Термины. Определения. Сокращения	3
4.	Общие положения	4
5.	Структура	4
6.	Задачи и функции	5
7.	Права	6
8.	Взаимоотношения и связи с другими структурными подразделениями	6
9.	Ответственность	6
10.	Заключительные положения	7
	Приложение 1 - Лист согласования	8
	Приложение 2 - Лист регистрации изменений	8
	Приложение 3 - Лист ознакомления	9



### **1. Назначение и область применения**

Настоящее Положение о факультете международного образования регламентирует правовой статус факультета международного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации и устанавливает его задачи, функции, структуру, права, взаимоотношения, ответственность.

### **2. Нормативные документы**

Факультет международного образования осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»; Концепцией государственной миграционной политики Российской Федерации на 2019–2025 годы, утвержденной Указом Президента РФ от 31.10.2018 № 622, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245, а также иными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, уставом Академии, настоящим Положением, иными локальными актами Академии, решениями ученого совета Академии и ученого совета факультетов, приказами и распоряжениями ректора Академии.

### **3. Термины. Определения. Сокращения**

Положение – Положение о факультете международного образования;  
ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России, Академия – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ивановская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации;

Иностранные обучающиеся – иностранные граждане и лица без гражданства, обучающиеся в ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России;

ФМО – факультет международного образования;

Деканат ФМО – деканат факультета международного образования;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

### **4. Общие положения**

4.1. ФМО является структурным подразделением Академии, осуществляющим организацию приема и подготовки иностранных граждан и лиц без гражданства по образовательным программам высшего образования – программам специалитета и дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам, обеспечением



печивающим их подготовку к освоению образовательных программ высшего образования на русском языке.

ФМО не является юридическим лицом, действует на основании устава Академии и настоящего Положения.

4.2. ФМО в своей работе обеспечивает уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; защищает свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.3. Деятельность ФМО политически и религиозно нейтральна, поскольку в государственных и муниципальных образовательных организациях создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускается.

4.4. ФМО непосредственно подчиняется проректору по учебной работе.

4.5. ФМО создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения ученого совета Академии в установленном порядке.

## 5. Структура

5.1. Непосредственное руководство ФМО осуществляет декан факультета, несущий полную ответственность за состояние и результаты работы ФМО перед Ученым советом академии, проректором по учебной работе и ректором.

5.2. Декан ФМО избирается Ученым советом академии и утверждается в должности приказом ректора Академии. Процедура избрания декана определяется Положением о процедуре выборов декана факультета.

5.3. Декан ФМО подчиняется непосредственно проректору по учебной работе.

5.4. Структуру и штаты деканата ФМО утверждает ректор академии по согласованию с проректором по учебной работе с учетом возложенных на ФМО задач и функций.

5.5. Должностные обязанности, права и ответственность каждого работника деканата ФМО устанавливается должностной инструкцией.

## 6. Задачи и функции

6.1. Содержание деятельности ФМО отражается в плане работы, который составляется на каждый учебный год и включает организацию учебной, учебно-методической, организационной и воспитательной работы с иностранными обучающимися. По результатам учебного года деканат представляет отчет о выполнении плана.

6.2. Основными задачами ФМО являются:

1) Участие в проведении профориентационной работы среди иностранных граждан и лиц без гражданства;

2) Формирование и ведение контингента иностранных обучающихся, организация образовательного процесса контингента иностранных обучающихся совместно с другими подразделениями Академии;



3) Интеграция образовательных программ Академии в мировое образовательное пространство путём представления Академии на российских и международных образовательных площадках, содействие установлению взаимовыгодных партнерских связей между Академией и образовательными, научными и иными международными организациями;

4) Взаимодействие с органами студенческого самоуправления;

5) Содействие трудоустройству иностранных обучающихся, в том числе в организации, расположенные на территории Российской Федерации;

6) Поддержание связи с выпускниками из числа иностранных граждан и лиц без гражданства;

7) Поддержание и развитие международных связей для формирования и укрепления интеллектуального, культурного, социального и научно-технического сотрудничества в сфере образования.

6.3. На ФМО возлагается выполнение следующих функций:

1) **Организация образовательной деятельности иностранных обучающихся**, направленная на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, практическую подготовку иностранных обучающихся, обеспечивающую их участие в оказании медицинской помощи гражданам, развитие способностей и формированию мотивации к получению образования в течение всей жизни.

2) **Учебно-методическая деятельность ФМО** по разработке и совершенствованию учебных программ, учебных пособий, методических разработок, фондов оценочных средств по дисциплинам в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, в том числе на языке-посреднике.

3) **Организационная работа** направлена на обеспечение правового положения и миграционного учета иностранных граждан в Российской Федерации.

4) **Воспитательная работа** направлена на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации иностранных обучающихся на основе культурных и духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения.

## 7. Права

Для выполнения возложенных на факультет задач и функций ФМО вправе:

7.1. Запрашивать у руководителей структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы, необходимые для осуществления своей деятельности.

7.2. Представлять в установленном порядке Академию в органах государственной власти, местного самоуправления, иных учреждениях и организациях по вопросам, входящим в компетенцию ФМО.

7.3. Знакомиться с проектами решения руководства Академии, касающимися его деятельности.

7.4. Разрабатывать и вносить предложения руководству Академии по совершенствованию деятельности ФМО, а также представлять предложения по вопросам, входящим в его компетенцию.



7.5. Требовать от администрации Академии организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

7.6. Ходатайствовать перед руководством Академии о поощрении отличившихся сотрудников ФМО и применении мер дисциплинарного взыскания к нарушителям трудовой дисциплины.

## **8. Взаимоотношения и связи с другими структурными подразделениями**

8.1. ФМО взаимодействует с учебными и иными подразделениями Академии в соответствии со структурой Академии, регламентом процедур управления Академией, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации Академии и Уставом.

8.2. ФМО взаимодействует:

- с учебно-методическим управлением - по учебным вопросам и вопросам методического обеспечения образовательного процесса;
- с паспортно-визовой службой по вопросам оформления приглашения на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства, осуществления миграционного учета, оформления виз, продления срока пребывания обучающихся, направления уведомлений о прекращении обучения, предоставления академического отпуска, самовольном убытии обучающегося;
- с управлением делами - по вопросам документационного обеспечения деятельности деканата и информации об изменениях в действующем законодательстве;
- с контрактной службой – по вопросам страхования обучающихся из числа иностранных граждан, обеспечения бумагой, канцтоварами;
- с бухгалтерией - по вопросам предоставления копий приказов по студенческому составу, сведений для выплаты стипендии;
- с другими подразделениями – в соответствии со структурой Академии, организационно-распорядительными и нормативными документами.

## **9. Ответственность**

9.1. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на факультет задач и функций несет декан факультета.

9.2. Работники факультета несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации, уставом Академии, настоящим Положением, а также должностной инструкцией.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ученым советом Академии.

10.2. Все изменения и дополнения к нему утверждаются Ученым советом Академии.